Responsable péri-éducatif (H/F)

https://recrutement.ville-clichy.fr/front-jobs-detail.html?id_job=1530&id_origin=0

Limite de candidature	31-10-2026
Mise à jour	01-02-2026
Référence	11434/V092260201000011001 ALSH Fratellini maternel
Service	SERVICE ENFANCE
Localisation	Île-de-France
Contrat	Contractuel remplacement temporaire art 3-1
Expérience	3 à 5 ans
Secteur	SERVICE ACCUEILS DE LOISIRS
Disponibilité	Immédiate
Formation	BAC
Statut	-
Fonction	ZB05 Chef de secteur
Filière	Animation
Catégorie	B
Cadre d'emploi	Animateurs territoriaux
Grade	Animateur

Contexte et définition du poste

La ville de Clichy compte 64000 habitants et 1500 agents communaux, est située dans les Hauts-de-Seine, aux portes de Paris (17e) et à 15min du centre de Paris.

Sous la responsabilité du Coordinateur des ALSH, vous dirigez un accueil de loisirs sans hébergement, en toute sécurité, sur les temps péri extrascolaire au sein d'une école. Vous veillez à mettre en œuvre le projet pédagogique et communiquez sur vos actions auprès des différents partenaires. Vous assurez la gestion administrative / financière de la structure de loisirs, l'encadrement et la formation de l'équipe d'animation.

Vos missions :

Mise en œuvre du projet pédagogique

- Décliner les objectifs du projet éducatif en actions concrètes.
- Mettre en place, suivre et évaluer les projets pédagogique, de fonctionnement et d'animation.
- Veiller à la cohérence des activités proposées avec les besoins des enfants.
- Coordonner et superviser les activités, y compris sur le terrain.

Gestion administrative, financière et des moyens

- Gérer l'administratif : présences, plannings, rapports, déclarations d'accidents, documents réglementaires.
- Respecter les échéances et assurer le suivi des documents obligatoires.
- Gérer le budget en lien avec les projets ; identifier les besoins en investissement.
- Appliquer et faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité.
- Assurer la gestion du matériel et des locaux.

Encadrement des équipes

- Encadrer, accompagner et évaluer les animateurs.
- Suivre les congés et absences en lien avec la coordination.
- Motiver et mobiliser les équipes autour du projet.
- Animer des réunions d'équipe (ordre du jour, compte rendu).
- Gérer les relations d'équipe et prévenir les conflits.

Communication

- Assurer la circulation de l'information avec les familles, les écoles et les services municipaux.
- Rendre compte régulièrement à la coordination de l'activité de l'accueil.

Profil recherché

- Titulaire du grade d'animateur territorial et/ou du BPJEPS.
- Bonne connaissance du développement de l'enfant (3-12 ans) et de la réglementation Jeunesse et Sports.
- Sens du service public et compréhension des orientations de la Ville.
- Expérience en encadrement et animation d'équipe.
- Capacité à conduire des projets, organiser des réunions et utiliser des outils de suivi.
- Bon relationnel, sens de la communication, diplomatie et discrétion.
- Rigueur sur les règles d'hygiène et de sécurité.
- Adaptabilité, créativité et volonté de se former régulièrement.